

**ZAKLJUČCI S 38. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
UMJETNIČKE ŠKOLE MIROSLAV MAGDALENIĆ ČAKOVEC
održane elektronskim putem dana 30. prosinca 2020.**

Predsjednik Školskog odbora, Vjeran Vidović, sazvaio je 38. sjednicu ŠO koja je, zbog epidemije bolesti COVID-19, održana elektronskim putem.

Od članova ŠO zatraženo je da se o točkama dnevnog reda izjasne do 30. 12. 2020. god. do 13,00 sati na mail tajnistvo@os-umjetnicka-ck.skole.hr.

Uz poziv im je dostavljeno pojašnjenje točke 2. dnevnog reda kao i sljedeći materijali:

1. Zapisnik s 37. sjednice ŠO
2. Prijedlog pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom
3. Prijedlog posebnog popisa arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja

U predviđenom roku izjasnilo se svih sedam (7) članova Školskog odbora.

DNEVNI RED: 1. Verificiranje i prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice.

2. Donošenje Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom s Posebnim popisom arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja.

Ad1) Jednoglasno je, sa sedam (7) glasova, prihvaćen zapisnik s 37. sjednice ŠO.

Ad2) Jednoglasno su, sa sedam (7) glasova, na prijedlog ravnateljice, donesena Pravila o upravljanju dokumentarnim i arhivskim gradivom s Posebnim popisom arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja.

Pravila i Poseban popis dostavljaju se nadležnom državnom arhivu radi dobivanja suglasnosti, nakon čega stupaju na snagu i objavljuju se na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Školske ustanove.

Predsjednik ŠO:
prof. Vjeran Vidović, v.r.

U Čakovcu 30. 12. 2020.